



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
 SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA, PROGRAMMI COMPLESSI

REG. DET. DIR. N. 2550 / 2021

Prot. Corr. N – 2020/11/2/8 – 23/40 – 2021/11521

Oggetto: Interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da COVID -19 - Fornitura e noleggio strutture modulari ad uso aule e servizi connessi per Scuola Primaria Trubar di via Gruden n.19 loc. Basovizza - TRIESTE. Affidamento diretto lavori per messa in pristino dell'area all'IMPRESA COSTRUZIONI MARI & MAZZAROLI S.p.A. per l'importo di Euro 25.700,00, di cui Euro 700,00 per oneri della sicurezza.

CUP F99D20000120004

CIG **ZF13346493** (lavori messa in pristino)

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

l'emergenza epidemiologica covid-19 ha di fatto rimodulato logistica e modalità didattiche nelle scuole dell'obbligo rendendo di fatto necessario sia l'adeguamento degli spazi fisici esistenti al fine di ottemperare alle direttive del Governo e del Comitato Tecnico Scientifico presso la presidenza del Consiglio dei ministri e sia il reperimento di nuovi spazi il più possibile coerenti fisicamente con le strutture edilizie scolastiche al fine di minimizzare i disagi sia del corpo docente e ATA e sia dei genitori:

dal mese di luglio 2020 l'amministrazione comunale ha intrapreso una azione di confronto con la dirigenza scolastica di ogni singolo comprensorio insistente sul territorio comunale al fine di verificare e concertare quale tipologia di interventi (sul patrimonio esistente e ricerca di spazi alternativi) dovessero attuarsi al fine di permettere l'avvio dell'anno scolastico 2020-2021:

Considerato che le richieste dei dirigenti scolastici sono state vagliate e selezionate, fino alla data del 20.07.2020 in numerosi incontri come da documentazione in atti a disposizione del

Responsabile del procedimento: Luigi Fantini	Tel: 040 675 4671	E-mail: luigi.fantini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Alfio Giacovani	Tel: 040 675 4560	E-mail: alfio.giacovani@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: David Vinci	Tel:	E-mail: david.vinci@comune.trieste.it	

Comune;

Riscontrato che a seguito dei suddetti colloqui con i dirigenti scolastici, risultavano critiche le situazioni logistiche di due immobili scolastici e precisamente la scuola Trubar di Basovizza impossibilitata a contenere le nuove disposizioni logistiche degli alunni e la scuola Cok di Opicina anch'essa in crisi di spazi reperibili nell'edificio e nelle zone limitrofe;

Rilevato che in tale contesto risultava necessario provvedere a reperire sul mercato dei moduli abitativi prefabbricati ad uso aule scolastiche da installarsi sia negli spazi aperti pertinenziali alle scuole che nelle immediate vicinanze;

Dato atto che:

con Delibera di Giunta n. 334 d.d. 31.08.2020 sono stati approvati gli elaborati tecnico amministrativi per la fornitura e il noleggio per 6 mesi di moduli abitativi prefabbricati ad uso aule scolastiche e servizi connessi in conseguenza dell'emergenza sanitaria da COVID-19 a servizio della Scuola Primaria "P. Trubar" di via Gruden n. 19 loc. Basovizza – TRIESTE e della Scuola dell'Infanzia "A. Cok" piazzale Monte Re loc. Opicina – TRIESTE, allegati quale parte integrante della deliberazione: 1. Relazione, 2. Capitolato speciale d'appalto, 3. Computo metrico estimativo e 4 Moduli (A,B,C e D);

con la suddetta Delibera n. 334/2020 è stato approvato il quadro economico dell'intervento in oggetto prevedente la spesa complessiva di euro 140.597,00;

Dato atto che a seguito di indagine esplorativa di mercato, è stata avviata la procedura per il conferimento, in via diretta, della fornitura di cui sopra ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1 comma 2 let. a) del D.L. 76/2020;

Dato atto che con determina n. 1903/2020, esecutiva in data 8.09.2020, è stata affidata la fornitura e noleggio strutture modulari ad uso aule e servizi connessi per Scuola Primaria Trubar di via Gruden n.19 loc. Basovizza - TRIESTE e della Scuola dell'Infanzia. Cok - Piazzale Monte Re loc. Opicina - TRIESTE alla società Italspurghi Ecologia S.r.l., Partita IVA 00310550322 per l'importo di euro 115.180,00 di cui euro 2.000,00 per oneri della sicurezza, più euro 25.339,60 per IVA al 22%, per complessivi euro 140.519,60;

Dato atto:

che con determina n. 334/2021, esecutiva in data 17.02.2021, è stato prorogato, per le motivazioni esposte, il servizio di noleggio delle strutture modulari ad uso aule e servizi connessi per Scuola Primaria Trubar di TRIESTE e della Scuola dell'Infanzia Cok di TRIESTE alla società Italspurghi Ecologia S.r.l., Partita IVA 00310550322, fino alla data del 31.08.2021;

che con la summenzionata determina n. 334/2021, si è altresì provveduto a prenotare gli importi necessari alle spese corollarie alla fornitura in oggetto e nello specifico sono state effettuate le seguenti prenotazioni: per la Scuola Primaria Trubar prenotazione n. 43861/2021 e per la Scuola dell'Infanzia Cok prenotazione n. 43862/2021;

Rilevato che allo stato attuale il noleggio dei summenzionati moduli prefabbricati presso la Scuola Primaria Trubar e la Scuola dell'Infanzia Cok risulta terminato e che gli stessi sono stati dismessi dalla stessa Italspurghi Ecologia S.r.l.;

Rilevato che a seguito della dismissione di cui sopra, risulta in particolar modo necessario provvedere alle lavorazioni per la messa in pristino dell'area oggetto dell'intervento di fornitura dei moduli prefabbricati presso la Scuola Primaria Trubar in Località Basovizza;

Responsabile del procedimento: Luigi Fantini	Tel: 040 675 4671	E-mail: luigi.fantini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Alfio Giacovani	Tel: 040 675 4560	E-mail: alfio.giacovani@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: David Vinci	Tel:	E-mail: david.vinci@comune.trieste.it	

Accertata la necessità di individuare un operatore economico esterno cui affidare le suddette lavorazioni;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Ritenuto, per quanto attiene all'affidamento dei lavori di cui sopra, di avvalersi del disposto di cui agli articolo 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 come da ultimo modificato dalla legge 108/2021 nonché del comma 2 dell'articolo 32 del D.Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida di attuazione del Codice degli Appalti dell'ANAC;

Considerato che fermo restando il possesso della necessaria idoneità tecnica nello specifico settore, per la scelta dell'operatore economico a cui affidare i lavori si è fatto quindi esclusivo riferimento al criterio di rotazione degli affidamenti ed alla esperienza maturata nel settore di riferimento dai soggetti inclusi nell'Elenco di Imprese per l'affidamento di lavori di importo complessivo inferiore alla soglia di un milione di euro da ultimo aggiornato con la determina n. 5154 d.d. 7.11.2018, elenco come da ultimo aggiornato con determina n. 298/2021;

Considerato che in relazione a quanto sopra e' stato valutato favorevolmente il preventivo presentato dall'impresa IMPRESA COSTRUZIONI MARI & MAZZAROLI S.p.A., P. Iva 00516910320, per i lavori di messa in pristino dell'area per l'importo di Euro 25.700,00, di cui Euro 700,00 per oneri della sicurezza, piu' Iva al 22% per complessivi Euro 31.354,00 nei termini e modi come meglio indicati dal preventivo allegato sub A) al presente provvedimento;

Rilevato altresì che la scelta di affidamento all'impresa IMPRESA COSTRUZIONI MARI & MAZZAROLI S.p.A., risulta coerente con i principi di proporzionalità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa avuto riguardo all'entità economica dell'affidamento che si va ad affidare;

Dato atto che la spesa complessiva di Euro 31.354,00 trova copertura nell'ambito del capitolo 00126630 e nello specifico per Euro 21.401,81 nella prenotazione per le spese corollarie n. 43861/2021 di cui alla determina 334/2021 e per Euro 9.952,19 mediante riduzione di pari importo della residua parte dell'impegno della fornitura presso la Scuola Trubar n. 43863/2021 in relazione al risparmio dovuto alla minor durata del noleggio del modulo in questione; ,

Ravvisata, a seguito della positiva verifica del possesso da parte della summenzionata impresa dei requisiti dichiarati ed accertata altresì la regolarità contributiva nei confronti dello stesso presso gli enti previdenziali, la necessità di procedere con un unico provvedimento all'affidamento di che trattasi, che tiene luogo della determina a contrarre non assunta nella fase antecedente l'avvio della procedura e ciò in coerenza con i principi di proporzionalità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa atteso avuto riguardo all'entità economica dell'affidamento che si va ad affidare;

Dato atto che:

con Deliberazione Consiliare n. 8 del 31 marzo 2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2021 – 2023 ed il Bilancio di previsione 2021 – 2023;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni e prenotazioni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le

Responsabile del procedimento: Luigi Fantini	Tel: 040 675 4671	E-mail: luigi.fantini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Alfio Giacovani	Tel: 040 675 4560	E-mail: alfio.giacovani@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: David Vinci	Tel:	E-mail: david.vinci@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

regole di finanza pubblica;

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021 per Euro 31.354,00;

il cronoprogramma dei pagamenti per la suddetta spesa viene a scadenza nel 2021 per Euro 31.354,00;

il suddetto intervento ed i connessi impegni e prenotazioni di spesa sono collegati all'emergenza COVID-19 in riferimento alla necessità di procedere con la mappatura delle spese connesse all'emergenza ai fini della successiva rendicontazione che l'Amministrazione;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

Visto l'art. 107 del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267 recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto lo Statuto del Comune di Trieste, ed in particolare l'art. 131, recante le attribuzioni dei dirigenti con rilievo esterno ed interno;

Dato atto che per l'opera in questione le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 31.5.2002 n. 14 sono svolte dal Dirigente del Servizio dott. ing. Luigi Fantini;

tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, i lavori di messa in pristino della aree di insediamento dei moduli prefabbricati presso la Scuola Trubar in Località Basovizza all'IMPRESA COSTRUZIONI MARI & MAZZAROLI S.p.A., P. Iva 00516910320, per l'importo di Euro 25.700,00, di cui Euro 700,00 per oneri della sicurezza, più Iva al 22% per complessivi Euro 31.354,00 nei termini e modi come meglio indicati dal preventivo allegato sub A) al presente provvedimento;
2. di approvare, per l'affidamento di cui al precedente punto, la spesa complessiva di Euro 31.354,00 e il preventivo allegato sub A);
3. di dare atto che la spesa complessiva di Euro 31.354,00 trova copertura nell'ambito del capitolo 00126630 e nello specifico per Euro 21.401,81 nella prenotazione per le spese corollarie n. 43861/2021 di cui alla determina 334/2021 e per Euro 9.952,19 mediante riduzione di pari importo della residua parte dell'impegno della fornitura presso la Scuola Trubar n. 43863/2021 in relazione al risparmio dovuto alla minor durata del noleggio del modulo in questione;
4. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno	Note
Responsabile del procedimento: Luigi Fantini			Tel: 040 675 4671		E-mail: luigi.fantini@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Alfio Giacovani			Tel: 040 675 4560		E-mail: alfio.giacovani@comune.trieste.it		
Addetto alla trattazione della pratica: David Vinci			Tel:		E-mail: david.vinci@comune.trieste.it		

						Variazione	
2021	20210043861	0	COVID Fornit. e noleggio strutt. modulari ad uso aule - Spese corollarie - SCUOLA TRUBAR	00126630	21.401,81	-	
2021	20210043863	0	COVID Fornit. e noleggio strutt. modulari ad uso aule - SCUOLA TRUBAR	00126630	9.952,19	-	

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 31.354,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00126630	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER L'ISTRUZIONE PRIMARIA A CURA DEL SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA/PROGRAMMI COMPLESSI	02473	U.I.03.02.07.999	00008	01373	N	31.354,00	

6. di dare atto che:

con Deliberazione Consiliare n. 8 del 31 marzo 2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2021 – 2023 ed il Bilancio di previsione 2021 – 2023;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni e prenotazioni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021 per Euro 31.354,00;

il cronoprogramma dei pagamenti per la suddetta spesa viene a scadenza nel 2021 per Euro 31.354,00;

il suddetto intervento ed i connessi impegni e prenotazioni di spesa sono collegati all'emergenza COVID-19 in riferimento alla necessità di procedere con la mappatura delle spese connesse all'emergenza ai fini della successiva rendicontazione che l'Amministrazione;

il presente provvedimento non comporta oneri di gestione diretti o indotti.

Allegati:

ALLEGATO A.pdf

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott. Luigi Fantini)

Responsabile del procedimento: Luigi Fantini	Tel: 040 675 4671	E-mail: luigi.fantini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Alfio Giacovani	Tel: 040 675 4560	E-mail: alfio.giacovani@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: David Vinci	Tel:	E-mail: david.vinci@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Luigi Fantini	Tel: 040 675 4671	E-mail: luigi.fantini@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Alfio Giacovani	Tel: 040 675 4560	E-mail: alfio.giacovani@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: David Vinci	Tel:	E-mail: david.vinci@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FANTINI LUIGI

CODICE FISCALE: FNTLGU63P13Z112Q

DATA FIRMA: 01/10/2021 13:18:54

IMPRONTA: 4182879766681069EDB6992AF8367D73AA619D2CE6791B0FA98C5ED15CB409BA
AA619D2CE6791B0FA98C5ED15CB409BA493B6F3A9F8A7ED6F46FC09ADA08E146
493B6F3A9F8A7ED6F46FC09ADA08E14618477FADACD6C01ACE51EE9B3C02558D
18477FADACD6C01ACE51EE9B3C02558DBE6A0EBD3BD2832B47D0FBFCA0C63A70